

Regulamin opłat członkowskich oraz postępowania z legitymacjami członkowskimi Polskiego Związku Niewidomych

I. Opłaty członkowskie

§ 1.

1. Opłatami członkowskimi są:
 - 1) opłata za wydanie legitymacji PZN lub jej duplikatu,
 - 2) składki członkowskie.
2. Wysokość miesięcznej kwoty składki członkowskiej określa corocznie Zarząd Główny PZN.
3. Opłatę za każdorazowe wydanie legitymacji pobiera się w wysokości ceny jednostkowej uzgodnionej z firmą poligraficzną drukującą daną partię legitymacji.
4. Członkowie uiszczają opłaty członkowskie w macierzystych kołach.

§ 2.

1. Regularne opłacanie składek członkowskich należy do podstawowych obowiązków statutowych członka zwyczajnego Polskiego Związku Niewidomych.
2. Członkowie podopieczni mogą być zwolnieni częściowo lub całkowicie z opłacania składek członkowskich.
3. Składki winny być opłacane półrocznie lub raz na rok.
4. Nieusprawiedliwione zaleganie z opłatą składek członkowskich przekraczające okres *12 miesięcy* powoduje skreślenie z listy członków Związku.
5. Uchwałę o skreśleniu, o którym mowa w ust. 4, podejmuje prezydium Zarządu Okręgu, na wniosek Zarządu właściwego Koła PZN. Wniosek powinien być poprzedzony pisemnym upomnieniem skierowanym do członka i sprawdzeniem sytuacji materialnej członka zalegającego ze składkami.
6. Fakt uiszczenia składek członkowskich odnotowywany jest na listach opłat składek członkowskich oraz potwierdzany stemplem w legitymacji członkowskiej, przedłużającym ważność legitymacji na dany rok (w przypadku opłaty rocznej lub okres półroczny w przypadku opłaty półrocznej).
7. Listy opłat składek członkowskich powinny być oznaczone kolejnym numerem w danym roku kalendarzowym, łamanym przez ostatnie dwie cyfry roku (np. nr 3/09). Koła PZN sporządzają listy w dwóch

egzemplarzach; oryginał składany jest w biurze Okręgu, a kopia pozostaje w aktach Koła.

8. Listy opłat członkowskich są drukami ścisłego zarachowania.

§ 3.

1. Od opłaty składek członkowskich prezydium Zarządu Okręgu w drodze uchwały może zwolnić członka Związku na czas określony lub na stałe z powodu jego sytuacji materialnej. Prezydium może również w indywidualnych przypadkach obniżyć wysokość składki członkowskiej.

2. Zwolnienie członka zwyczajnego z opłacania składek członkowskich nie jest równoznaczne z automatycznym przeniesieniem go w poczet członków podopiecznych.

3. Wniosek o zwolnienie lub o obniżenie składki składa zainteresowany za pośrednictwem macierzystego Koła; Zarząd Koła na wniosku przedstawia swoją opinię.

4. Zwolnienie z opłacania składek członkowskich lub obniżenie ich wysokości może nastąpić również bez wniosku zainteresowanego, a jedynie na wniosek Zarządu Koła lub z inicjatywy Prezydium Zarządu Okręgu, z tym że inicjatywa ta powinna być skonsultowana z Zarządem Koła.

5. Fakt zwolnienia ze składek członkowskich lub obniżenia ich wysokości powinien być odnotowany w aktach członkowskich zainteresowanego.

6. Członków zwolnionych z opłacania składek również obowiązuje przedłużanie ważności legitymacji związkowej w okresach półrocznych lub rocznych.

II. Legitymacje Polskiego Związku Niewidomych

§ 4.

1. Polski Związek Niewidomych wydaje legitymacje:

- 1) członka zwyczajnego z niepełnosprawnością w stopniu znacznym,
- 2) członka zwyczajnego z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym,
- 3) członka podopiecznego w każdym wieku,
- 4) członka nadzwyczajnego.

2. Legitymacje Polskiego Związku Niewidomych wystawiane są na podstawie uchwały właściwego zarządu Związku oraz na podstawie aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym z powodu stanu wzroku a w przypadku dzieci do lat 16 o niepełnosprawności z powodu stanu wzroku.

3. Legitymacje członka nadzwyczajnego wystawiana jest na podstawie uchwały Prezydium ZO.
4. Legitymacje Polskiego Związku Niewidomych są drukami ścisłego zarachowania i wymagają prowadzenia rejestru wydanych legitymacji. Rejestry prowadzą biura okręgów, odrębnie dla członków zwyczajnych, podopiecznych i nadzwyczajnych.
5. Legitymacje Polskiego Związku Niewidomych mają sztywną okładkę koloru granatowego; na okładce znajduje się logo PZN w kolorze srebrnym.
6. Numer legitymacji składa się z numeru legitymacji wg. rejestru Okręgu- numeru PESEL właściciela legitymacji oraz roku wydania legitymacji.
7. Wzory legitymacji Polskiego Związku Niewidomych stanowią załącznik do niniejszego Regulaminu.
8. W legitymacji członka podopiecznego do lat 16 nie wpisuje się stopnia niepełnosprawności, a w legitymacji dziecka do lat 4 nie jest wymagana fotografia.

§ 5.

Jeśli na podstawie § 12 ust. 2 statutu Prezydium Zarząd Okręgu w drodze uchwały upoważni Zarząd Koła do przyjmowania członków:

1) Zarząd Koła podejmuje uchwałę o przyjęciu kandydata w poczet członków Związku, a następnie przekazuje dokumenty do biura Okręgu, które wystawia legitymację członkowską nadając jej numer kolejny z rejestru Okręgu i podpisaną przez członka Zarządu Okręgu a następnie przekazuje do Koła w celu wręczenia osobie zainteresowanej
lub

1) Zarząd Koła podejmuje uchwałę o przyjęciu kandydata w poczet członków Związku, a następnie wystawia legitymację z numerem ewidencyjnym z rejestru wydanych legitymacji prowadzonym w Kole, podpisaną z upoważnienia przez prezesa lub sekretarza Zarządu Koła. Biuro Okręgu zaopatruje Koło w legitymacje członkowskie in blanco ostemplowane pieczęcią Okręgu. Uchwały o przyjęciu w poczet członków Związku wraz z dokumentacją członkowską oraz rozliczenie Koła z wydanych legitymacji Zarząd Koła przekazuje do biura Okręgu w okresach ustalonych przez biuro Okręgu.

§ 6.

1. Legitymacja podlega wymianie, gdy:

- a) zmianie ulegną podstawowe dane członka, jak np: nazwisko, adres zamieszkania po wyczerpaniu miejsc na wpis o zmianie .
- b) zabraknie miejsca na przedłużanie jej ważności z tym, że na wyraźne

życzenie członka Związku, dopuszcza się przedłużanie ważności legitymacji wykorzystując wolne strony przeznaczone na adnotacje.

c) członek Związku uzyska nowe orzeczenie zmieniające stopień niepełnosprawności z powodu stanu wzroku.

d) członek Związku utraci legitymację z powodu zniszczenia, zgubienia, kradzieży, pożaru itp. Legitymacja zniszczona zostaje unieważniona, natomiast w przypadku zgubienia, kradzieży, pożaru członek Związku powinien złożyć oświadczenie pisemne o okolicznościach utraty legitymacji lub ewentualnie udokumentować to zaświadczeniem odpowiednich instytucji (policji, straży pożarnej itp.).

2. Za nową legitymację wystawioną w z powodów wyżej wymienionych pkt. 1 a) b) c) d) członek Związku uiszcza opłatę, z tym że stara legitymacja podlega unieważnieniu.

3. W wyjątkowych przypadkach prezydium Zarządu Okręgu może zwolnić z opłaty za wystawienie nowej legitymacji.

4. W razie zmiany terminu ważności orzeczenia o niepełnosprawności z powodu stanu wzroku, nie zmieniającego stopnia niepełnosprawności, upoważniony pracownik biura Okręgu lub członek Zarządu Koła dokonuje na podstawie tego orzeczenia zmiany wpisu do legitymacji danego członka, aż do wyczerpania miejsca wpisu. Potem następuje wymiana legitymacji.

5. W razie ustania członkostwa Związku z powodu zgonu, skreślenia z listy członków, ustania podstaw przynależności lub wydalenia prawomocnym orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego – zarząd właściwego Koła powinien czynić starania o unieważnienie legitymacji wydanej osobie, której członkostwo ustało, przez jej przekreślenie, przedziurkowanie, przecięcie lub opieczętowanie pieczęcią „legitymacja unieważniona”.

§ 7.

W miejscu na adnotacje wpisu dokonuje upoważniony pracownik Biura ZO.

§ 8.

Traci moc Regulamin został zatwierdzony uchwałą Prezydium Zarządu Głównego PZN nr XV- 25 /2009 z dnia 7 maja 2009 r.

§ 9.

Regulamin zatwierdzony został uchwałą Prezydium Zarządu Głównego PZN nr XV – 47/2009 z dnia 5 października 2009

Uwaga: Okręgi podejmują decyzje o przyjęciu do stosowania :

§5 ust. 1) lub ust.2) lub ust.1) dla kół..... a ust.2) dla kół.....(wymienić)